

المركز الوطني لضمان جودة واعتماد
المؤسسات التعليمية والتدريبية



نموذج طلب الاعتماد المؤسسي

أولاً-معلومات عامة

اسم المؤسسة التعليمية	
موقع المؤسسة التعليمية	
العنوان الالكتروني	
العنوان البريدي	
ص.ب	
رقم الهاتف	
الفاكس	
الجهة التي أصدرت قرار الإنشاء	
رقم وتاريخ قرار إنشاء المؤسسة التعليمية	
رقم وتاريخ الترخيص	
الجهة المالكة للمؤسسة التعليمية	
اسم رئيس الجامعة أو رئيس المؤسسة التعليمية	
عدد سنوات الخبرة	
المؤهل العلمي	
الدرجة الأكاديمية	
التكليف	
رقم هاتف المكتب	

ثانياً - التنظيم الأكاديمي والاداري

1.2. عمداء الكليات و رؤساء التنظيم الاداري للمؤسسة التعليمية:

ت	الاسم	الصفة	المؤهل العلمي	الدرجة الأكاديمية	تاريخ التكليف
1					
2					

					3
					4
					5
					6
					7
					8
					9
					10

2.2. رؤساء الأقسام العلمية والتنظيم الإداري للكليات

الكلية:

ت	الاسم	الصفة	المؤهل العلمي	الدرجة الأكاديمية	تاريخ التكليف
1					
2					
3					

					4
					5
					6
					7
					8
					9
					10

ثالثاً- التخصصات العلمية والبرامج التعليمية

1.3 التخصصات والبرامج القائمة

ت	التخصص	البرنامج التعليمي	الدرجة العلمية الممنوحة	عدد الوحدات اللازمة للتخرج	تاريخ البدء في البرنامج	عدد الطلبة المسجلين بالبرنامج	الطاقة الاستيعابية من الطلبة	رقم وتاريخ قرار الترخيص	رقم وتاريخ قرار الموافقة
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

يقصد بقرار الموافقة : موافقة عمادة الجامعة أو المؤسسة الإدارية

2.3. التخصصات والبرامج المزمع تنفيذها

ت	التخصص	البرنامج التعليمي	الدرجة العلمية الممنوحة	الحد الأدنى من الساعات المعتمدة	التاريخ المتوقع للبدء في البرنامج	الطاقة الاستيعابية من الطلبة	رقم وتاريخ قرار الترخيص	رقم وتاريخ قرار الموافقة
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

يقصد بقرار الموافقة : موافقة عمادة الجامعة أو المؤسسة الإدارية

القسم :

العبء التدريسي		الدرجة الأكاديمية	المؤهل العلمي				الجنسية	اسم عضو هيئة التدريس	ت
حصة عملية	حصة نظرية		الخبرة	سنة الحصول عليه	المؤسسة التعليمية المانحة للمؤهل	المؤهل			
								1	
								2	
								3	
								4	
								5	
								6	
								7	
								8	
								9	

3.4. نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلبة

الكلية :

القسم :

نسبة أعضاء هيئة التدريس القارين إلى إجمالي أعضاء هيئة التدريس	نسبة أعضاء هيئة التدريس القارين إلى الطلبة المسجلين	عدد الطلبة المسجلين	عدد أعضاء هيئة التدريس غير القارين		عدد أعضاء هيئة التدريس القارون		القسم (التخصص)
			حملة الماجستير	حملة الدكتوراه	حملة الماجستير	حملة الدكتوراه	

4.4. فنيو المختبرات والمعامل

الكلية :
القسم:

نسبة الفنيين الى الطلاب	عدد الطلاب	عدد الساعات العملية	تاريخ التعيين	المؤهل	الوظيفة	اسم الفني	اسم المختبر او المعمل	ت
								1
								2
								3
								4
								5
								6
								7
								8
								9
								10

5.4. الموظفون

1.5.4. الإداريون

: الكلية

: القسم

2.5.4. العاملون بالمكتبة

العدد	المؤهل	الاسم	ت
			1
			2
			3
			4
			5
			6

3.5.4. الكادر الصحي

العدد	المؤهل	الوظيفة	ت
		طبيب عام	1
		صيدلاني	2
		فني مختبر (تحاليل طبية)	3
		ممرض	4
		سائق	5
		مسعف	6

4.5.4. العاملون بالمرافق الرياضية

العدد	المؤهل	الوظيفة	ت
			1
			2
			3
			4
			5

5.5.4. عناصر الامن والسلامة

الكلية :

القسم :

العدد	المؤهل	الوظيفة	ت
			1
			2
			3
			4
			5
			6
			7
			8
			9
			10

خامساً- خدمات الدعم التعليمية

1.5. قاعات المحاضرات:

(الطابق:)

اسم / رقم المبنى:)

ت	اسم القاعة أو رقمها	المساحة (متر مربع)	عدد الطلبة في كل محاضرة	المواد التي تدرس بالقاعة	ساعات الاشغال اليومي للقاعة
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

2.5. المختبرات والمعامل:
الكلية:

القسم :

المختبرات العلمية

ت	اسم المختبر أو المعمل الدراسي	المقررات التي تدرس فيه	المساحة (متر مربع)	الحد الأقصى لعدد الطلبة	ساعات المساحة الكلية إلى عدد الطلاب
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

معامل الحاسوب

الكلية :
القسم :

ت	اسم المعمل أو رقمه	المقررات التي تدرس فيه	عدد أجهزة الحاسوب	عدد أجهزة الطباعة	عدد الطلبة المستخدمين
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

معامل اللغات

الكلية :
القسم :

ت	اسم المعمل او رقمه	المساحة (بالمتر المربع)	عدد الوحدات التعليمية	الحد الأقصى لعدد الطلبة
1				
2				
3				
4				
5				

3.5. المكتبة
الكلية :
القسم :

المكتبة			ت
المراجع الأساسية : () مرجع	7	المساحة: () متر مربع	1
نظام الفهرسة	8	عدد اماكن الدراسة: ()	2
المكتبة الالكترونية : عدد الاشتراكات	9	المساحة المخصصة للكتب والمجلات: () متر مربع	3
عدد أجهزة الحاسوب: ()	10	إجمالي عدد العناوين : () عنوانا	4
عدد اجهزة الحاسوب المرتبطة بالشبكة الدولية للمعلومات ()	11	اجمالي الكتب : () كتاب	5
اخرى تذكر	12	الدوريات : () دورية	6

4.5.التجهيزات والوسائل التعليمية
الكلية :
القسم :

اسم الجهاز/ الوسيلة	ت
---------------------	---

1	نسبة اجهزة حاسوب لعدد اعضاء هيئة التدريس.
2	نسبة اجهزة حاسوب لعدد الطلاب.
3	عدد جهاز عرض لكل قاعة تدريس مع شاشة عرض (السبورة الذكية).
4	عدد جهاز عرض الشرائح لكل (قسم/كلية) () .
5	عدد جهاز فيديو وتلفزيون لكل (قسم/كلية) () .
6	عدد آلة نسخ أوراق لكل قسم أكاديمي () .
7	عدد جهاز حاسوب مع طابعة لكل قسم أكاديمي او وحدة إدارية () .
8	عدد جهاز عرض بيانات لكل قسم DATA SHOW () .
9	اخرى تذكر

6.5 تجهيزات مكتب أو وحدة ضمان الجودة
الكلية :
القسم :

العدد	التجهيزات	ت
-------	-----------	---

	مكاتب إدارية	1
	اجهزة حاسوب	2
	آلة نسخ أوراق	3
	طابعة	4
	جهاز عرض DATA SHOW	5
	اخرى تذكر	6

7.5. المخازن العامة والعلمية

المساحة (متر مربع)	نوع المخزن	ت
		1
		2
		3
		4

سادساً- نظام الدراسة والشؤون الطلابية

الكلية:

القسم :

- عدد السنوات أو الفصول الدراسية () .
- عدد الوحدات الدراسية اللازمة للحصول على الدرجة الجامعية الاولى () .
- اقل مدة يقضيها الطالب مسجلا للحصول على الدرجة الجامعية الاولى () .
- اقصي مدة التي يقضيها الطالب مسجلا للحصول على الدرجة الجامعية الأولى () .

سابعاً-المباني والمرافق

1.7. مساحة المؤسسة التعليمية

المساحة (متر مربع)	البند
	أرض المؤسسة التعليمية
	المباني الإدارية
	قاعات التدريس
	المسطحات الخضراء
	مواقف السيارات

2.7. مدرجات النشاطات والندوات:

ت	اسم المدرج او رقمه	السعة القصوى	المساحة (متر مربع)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

3.7. مكاتب أعضاء هيئة التدريس:
الكلية:

القسم:
اسم / رقم المبنى)

(الطابق) (.

ت	رقم المكتب	المساحة (متر مربع)	عدد المستخدمين للمكتب
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

4.7. مكتب الدراسة و الامتحانات
الكلية :
القسم :

ت	اسم المكتب	المساحة (متر مربع)	عدد الشاغلين
1			
2			
3			
4			

			5
			6

5.7. مكتب المسجل
الكلية :
القسم :

ت	اسم المكتب	المساحة (متر مربع)	عدد الشاغلين
1			
2			
3			
4			
5			
6			

6.7. المرافق الصحية:
1.6.7 المباني :

العدد	المساحة (متر2)	صفة الأشغال	ت
		غرفة كشف طبي	1
		غرفة طوارئ	2
		صيدلية	3
		مختبر تحاليل	4
		قاعة انتظار	5
		غرفة إدارة	6
		مخزن	7
		حمام مع مغسلة	8
		أخرى تذكر	9

2.6.7 التجهيزات:

العدد / الكمية	البند	ت
	أسرة	1
	سيارة اسعاف	2
	أخرى	3

7.7 الملاعب الرياضية:
1.7.7 ملاعب الخارجية:

موصفاته	أبعاده (م × م)	العدد	اسم الملعب	ت
			كرة قدم	1
			كرة طائرة	2
			كرة يد	3
			كرة سلة	4
			تنس أرضي	5
			أخرى	6

2.7.7. الصالة الرياضية المغلقة :

العدد	الأبعاد (م × م)	الملاعب/ المرافق/القاعات/مكاتب	ت	العدد	الأبعاد (م × م)	الملاعب/ المرافق/القاعات/مكاتب	ت
		قاعة جمباز	10			كرة سلة	1
		قاعة لياقة بدنية	11			كرة يد	2
		غرفة غيار ملابس (للبنين)	12			كرة طائرة	3
		غرفة غيار ملابس (للبنات)	13			تنس أرضي	4
		حمامات ومرافق صحية (للبنين)	14			ريشة طائرة	5
		حمامات ومرافق صحية (للبنات)	15			ملعب سكواتش	6

		مكاتب مشرفين	16			قاعة ألعاب دفاع عن النفس	7
		مدرج ثابت ومتحرك	17			حوض سباحة	8
		أخرى تذكر	18			قاعة كرة طائرة	9

3.7.7. المرافق المساندة :

ت	اسم المرفق	العدد	المساحة(متر مربع)	السعة الاستيعابية	النسبة الاجمالية للمستخدمين
1	مطاعم ومقاهي				
2	قاعات معارض				
3	دور العبادة				
4	قاعات توضيح سمعية ومرئية				
5	ملاعب مسقوفة ومغلقة				
6	حدائق وشرفات لاستخدام الطلبة				
7	مختبرات اضافية				
8	مبنى مركز حاسوب				
9	مظلات جلوس الطلبة				

				قاعات ندوات علمية مصغرة	10
				قاعات نشاط أو نوادي أو جمعية طلابية	11
				اخرى تذكر	12

4.7.7. دورات المياه:

ت	المستخدمون	عدد المغاسل	عدد المراحيض	النسبة الاجمالية للمستخدمين
1	أعضاء هيئة التدريس (نساء/رجال)			
2	الطلبة (بنين/بنات)			
3	ذوى الاحتياجات الخاصة			

5.7.7. المشارب الصحية:

- عدد المشارب : () مشربا .
- النسبة الاجمالية للمستخدمين () .

6.7.7. مسطحات خضراء:

- مساحة المسطحات الخضراء: () متر مربع.
- نسبة مساحة المسطحات لإجمالي مساحة المؤسسة () .

7.7.7 . مواقف السيارات:

ت	الشاعلون	عدد المواقف	المساحة الإجمالية (متر مربع)
1	أعضاء هيئة التدريس والإداريون		
2	الطلبة		
3	ذوي الاحتياجات الخاصة		
4	مواقف حافلات النقل		

8.7.7 . خزان المياه:

- سعة خزان المياه الأرضي : () متر مكعب .
- سعة خزان المياه العلوي : () متر مكعب .

9.7.7 . الصرف الصحي:

-
-
-
-

الملاحق

1. السجلات

سجلات وملفات شؤون العاملين	
أغراض الاستعمال	اسم السجل/الملف
سجلات وملفات إدارة المؤسسة التعليمية	
أغراض الاستعمال	اسم السجل/الملف
سجلات وملفات شؤون الطلبة	
أغراض الاستعمال	اسم السجل/الملف
الأدلة والمطويات	
اسم الدليل/المطوية	الرقم

2. الأنظمة والتعليمات المعمول بها في المؤسسة التعليمية

القرار		اسم النظام او التعليمات	ت
رقمه	تاريخه		
			1
			2
			3
			4
			5
			6
			7
			8
			9
			10

3. الموظفون والإداريون

ت	الاسم	المؤهل	الوظيفة	مكان العمل	تاريخ التعيين	صفة التعيين
1						
2						
3						

						4
						5
						6
						7
						8
						9
						10

1.3. العاملون بالمرافق الصحية

ت	الاسم	المؤهل	الوظيفة	مكان العمل	تاريخ التعيين	صفة التعيين
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

2.3. العاملون بالمكتبة

ت	الاسم	المؤهل	الوظيفة	مكان العمل	تاريخ التعيين	صفة التعيين
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

3.3. العاملون بالمرافق الادارية

ت	الاسم	المؤهل	الوظيفة	مكان العمل	تاريخ التعيين	صفة التعيين

						1
						2
						3
						4
						5
						6
						7
						8
						9
						10

4.3. عناصر الأمن والسلامة

ت	الاسم	المؤهل	الوظيفة	مكان العمل	تاريخ التعيين	صفة التعيين
1						
2						
3						
4						
5						
6						

						7
						8
						9
						10

4. النماذج والسجلات

ت	نوع الملف أو السجل	غرض الاستعمال
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

5.الأجهزة

العدد	اسم الجهاز	ت
		1
		2
		3
		4
		5
		6
		7
		8
		9
		10

6. نماذج التوقيعات المعتمدة والأختام

الختم	التوقيع	تاريخه	رقم الكتاب الصادر بالتحويل	صفته	اسم المخول بالتوقيع	نوع الوثيقة

7. الشهادات

إرفاق نسخة عن الشهادة الممنوحة من المؤسسة

رئيس الجامعة:.....

التاريخ:...../...../.....

