



المركز الوطني لضمان جودة واعتماد
المؤسسات التعليمية والتدريبية

متطلبات الحصول على الترخيص الفني



متطلبات التقديم للحصول على الترخيص

- 1- نموذج طلب الترخيص.
- 2- دفع رسوم الترخيص.
- 3- قيم، ورؤية، ورسالة، وأهداف المؤسسة.
- 4- دراسة مدى حاجة سوق العمل لمخرجات المؤسسة.
- 5- السيرة الذاتية لكل عضو من أعضاء الهيئة التأسيسية، والممثل القانوني.
- 6- الهيكل التنظيمي للمؤسسة.
- 7- خطة اكتاب أعضاء هيئة التدريس.
- 8- نظام أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساعدة، من حيث: التعيين، والتعاقد، والترقيات، والإجازات، ونماذج العقود التي ستبرم مع المؤسسة.
- 9- النظام الأساسي للمؤسسة، واللوائح الإدارية والمالية، التي تنظم العمل بها.
- 10- قائمة بالتخصصات والدرجات العلمية والمهنية، التي تتجه المؤسسة إلى منحها.
- 11- نظام المؤسسة التعليمي، أو التدريبي، متضمنا نظام الدراسة والامتحانات والتقييم، وشروط القبول والتسجيل والتخرج.
- 12- الميزانية التقديرية للمؤسسة.
- 13- مخططات شاملة للأبنية الأكاديمية والإدارية للمؤسسة.
- 14- مخططات المرافق العامة، والمرافق الصحية، حسب معايير المركز.
- 15- نسخة من محضر الاجتماع الذي تم فيه إقرار الطلب المقدم للترخيص من قبل المؤسسة.



متطلبات التقديم للحصول على الترخيص

(برنامج جديد لمؤسسة معتمدة)

- 1- إذن المزاولة صادر من الإدارة المختصة.
- 2- نسخة من محضر الاجتماع الذي تم فيه إقرار استحداث البرنامج التعليمي بالمؤسسة.
- 3- نموذج طلب الترخيص الفني.
- 4- دفع رسوم الترخيص.
- 5- قيم، ورؤية، رسالة، وأهداف البرنامج.
- 6- توصيف البرنامج التعليمي (المتطلبات الأكاديمية للبرنامج التعليمي).
- 7- دراسة مدى حاجة سوق العمل لمخرجات البرنامج.
- 8- السيرة الذاتية لكل عضو من أعضاء هيئة التدريس.
- 9- خطة اكتتاب أعضاء هيئة التدريس.
- 10- نظام أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساعدة، من حيث: التعيين، والتعاقد، والترقيات، والإجازات، ونماذج العقود التي ستبرم مع المؤسسة.
- 11- نظام المؤسسة التعليمي، أو التدريبي، متضمنا نظام الدراسة والامتحانات والتقييم، وشروط القبول والتسجيل والتخرج.
- 12- مخططات شاملة للأبنية الأكاديمية والإدارية للبرنامج.

